

V korist dijaka(-inje) \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_

(naslov) \_\_\_\_\_

Ekonomška šola  
Biotehniška šola  
Elektro in računalniška šola  
Strojna šola  
Višja strokovna šola  
Medpodjetniški izobraževalni center

☎ +386 (0)2 7871 700  
☎ +386 (0)2 7871 711

se sklone naslednja

## Pogodba o zagotavljanju šolske prehrane

za šolsko leto 2021/2022, št.: \_\_\_\_\_

med

1. **IZVAJALCEM Šolski center Ptuj**, Volkmerjeva cesta 19 Ptuj, ki ga zastopa direktor, mag. Oton Mlakar, skrbnik te pogodbe pa Dragica Zorko, odgovorna za dijaško malico,

in

2. **NAROČNIKOM-A (dalje: naročnik):**

**Materjo/skrbnico:** \_\_\_\_\_, DŠ: \_\_\_\_\_ s stalnim bivališčem \_\_\_\_\_ **ter**

**očetom/skrbnikom:** \_\_\_\_\_, DŠ: \_\_\_\_\_ s stalnim bivališčem \_\_\_\_\_

### 1. člen

(predmet in čas naročila)

Naročnik šolske prehrane na podlagi oddane prijave na šolsko malico, ki je PRILOGA k tej pogodbi (7. člen ZŠolPre) za šolsko leto 2021/2022, za čas izvajanja pouka in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem ter letnim delovnim načrtom izvajalca, do pisnega preklica oziroma sporočene spremembe naročila (odjava posameznega obroka oziroma vrste obroka) naročam malico za ceno 2,73 EUR dnevno.

### 2. člen

(cena)

Šola bo dijaku(-inji) ob pogoju predložitve odločbe pristojnega organa o odobreni subvenciji zagotavljala subvencionirano malico v znesku, ki ga določi pristojni organ v skladu z ZŠolPre in Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Ob sklenitvi te pogodbe je cena posameznega obroka malice v višini, ki je določena v 1. členu te pogodbe. Dijak(-inja) je do subvencioniranega obroka malice upravičen-a od dne, ki ga določa odločba pristojnega organa o odobritvi subvencije. Do navedenega dne je naročnik dolžan plačati polno ceno obroka malice, ki je določena s to pogodbo.

Znesek subvencije malice je praviloma fiksni (do spremembe odločitve pristojnega organa), vendar v primeru, da pristojni organ med šolskim letom določi višji znesek, naročnika neposredno zavezuje tako določen višji znesek.

Cena nesubvencioniranih obrokov se lahko spremeni v primeru, da je rast cen prehrabnih izdelkov v RS za več kot 5 % (upošteva se vsakokratna sprememba količnika rasti, objavljena v Uradnem listu RS). Spremembo cene sprejme svet zavoda. Šola obvesti naročnika o spremembi cene s podajo predloga aneksa k tej pogodbi. V primeru, da naročnik aneksa k pogodbi ne podpiše, se šteje, da naročnik odstopa od te pogodbe in delu, ki se nanaša na nesubvencionirane obroke.

### 3. člen

(roki in pogoji plačila)

Izvajalec bo naročniku izstavil račun s položnico na naslov naročnika v tej pogodbi najkasneje do vsakega 10. dne v mesecu za pretekli mesec. Izvajalec bo na računu specificiral število posameznih subvencioniranih in ločeno nesubvencioniranih naročenih in prevzetih obrokov ter število morebitno nepravočasno odjavljenih obrokov. Rok plačila je 8 dni od prejete položnice. Izvajalec bo naročniku v primeru zamude plačila zaračunal zakonite zamudne obresti.

Če naročnik ne bo poravnal stroška prehrane v določenem roku iz prejšnjega odstavka, mu izvajalec pošlje opomin, naročnik pa se zavezuje plačati stroške vsakega opomina v višini 5 EUR. Če naročnik ne plača stroška prehrane in stroškov opomina, bo izvajalec ukinitel naročeno nesubvencionirano prehrano dijaku(inji), nastali dolg pa sodno izterjal.

### 4. člen

(preklic/ odjava vseh/ posameznega obroka)

Naročnik ali po pooblastilu dijak(inja) lahko naročilo posameznega obroka ali vse naročene obroke šolske prehrane:

- trajno odpove, in sicer tako, da tajništvo izvajalca predložim pisni preklic prijave (obrazec: »prijava na šolsko prehrano«) in te pogodbe z navedbo datuma prenehanja naročila (po datumu podanega preklica), sicer preklic velja od naslednjega dne po podanem pisnem preklicu, če je ta predložen najkasneje do 14. ure;

- **začasno odjavi za naslednji dan oziroma dneve**, in sicer tako, da tajništvu izvajalca odjavi obrok-e neposredno preko telefona 02 7871700 ali preko e-pošte malica@scptuj.si, in sicer najkasneje do 8.00 ure za tekoči dan.

Prepozno odpovedani obroki ali sploh ne odpovedani obroki se ne odštevajo oziroma ne subvencionirajo in jih moram naročnik plačati v polni ceni.

#### 5. člen

(odločba o odobreni subvenciji med šolskim letom)

Če je vlogi naročnika za subvencijo, vloženi med šolskim letom, ugodeno, šola do dne, ko je naročniku z odločbo odobrena subvencija, naročniku zaračuna polno ceno za naročen obrok, določeno s to pogodbo, naročnik pa jo je dolžan plačati. Izvajalec bo polno ceno znižal po pridobitvi odločbe s strani pristojnega organa o odobreni subvenciji (*izvajalec bo pridobil podatke iz javnih evidenc*) in po potrebi izvedla poračun preveč plačanih malic.

#### 6. člen

(vodenje evidence podatkov šolske prehrane)

Izvajalec vodi evidenco posameznih podatkov o dijaku(-inji) in starših/skrbniku-ih, ki jih določa 1. odstavek 25. člena ZŠolPre. Naročnik s podpisom te pogodbe dovoljuje, da izvajalec za potrebe izvedbe te pogodbe vodi v svoji evidenci vse podatke, ki so navedeni v tej pogodbi oziroma se naročnik v tej pogodbi zavezuje, da jih bo vodil.

#### 7. člen

(druge obveznosti pogodbenih strank)

Izvajalec bo:

- dijaku(-inji) zagotavljal prehrano v normativno določeni in predpisani količini in kakovosti ter v skladu s splošno veljavnimi predpisi in smernicami za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih in to pogodbo;
- ob sklenitvi te pogodbe ter sproti ob morebitnih spremembah seznanil starše in dijake(-inje) o organizaciji šolske prehrane, s pravili šolske prehrane ter obveznostih in pravicah v zvezi s šolsko prehrano;
- objavil cene posameznih obrokov in tedensko jedilnike na oglasni deski v jedilnici, kjer se lahko starši in dijaki(-inje) sproti seznanijo s cenami;
- obračun prehrane pripravljaval mesečno in denarne položnice-račun izroči razrednik;
- zagotovil prehrano dijaku(-inji) s pričetkom šolskega leta ob predložitvi prijave na šolsko prehrano in podpisano pogodbo pred pričetkom šolskega leta oziroma naslednji šolski dan po prejemu naročila in podpisano pogodbo med šolski letom;
- vodil evidenco naročenih in prevzetih oziroma ne/odjavljenih obrokov;
- enkrat letno preveril stopnjo zadovoljstva dijakov(-inj) in staršev s šolsko prehrano.

Naročnik se zavezuje, da bo:

- upravičenec (*dijak*, dijakinja) in naročnik ravnal v skladu s predpisi o šolski prehrani in v skladu s pravili šolske prehrane zavoda;
- sproti in pravočasno plačeval položnice-račune za šolsko malico;
- pravočasno odjavil posamezni obrok šolske malice v skladu s pravili šolske prehrane izvajalca;
- plačal polno ceno obroka, če obrok ne bo pravočasno odjavil;
- izvajalcu sproti sporočal vsako spremembo podatkov iz te pogodbe, podatkov, ki sem jih dal v prijavi na šolsko prehrano, oziroma podatkov, določenih v 1. odst. 25. člena ZŠolPre, najkasneje pa v 30 dneh od nastanka spremembe.

#### 8. člen

(uveljavitev pogodbe in druge določbe)

Pogodba začne veljati naslednji dan po podpisu naročnika in vročitvi enega podpisanega izvoda pogodbe izvajalcu (preko dijaka(-inje), osebno, ali po pošti), uporablja pa se od dneva pričetka naročenih obrokov.

Spore iz te pogodbe rešuje pristojno sodišče v Ptuj.

Vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod te pogodbe.

Na Ptuj, dne 14. 06. 2021

V/ na: \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Šolski center Ptuj  
mag. Oton Mlakar, univ. dipl. inž. el.,  
direktor



\_\_\_\_\_  
(podpis matere/skrbnice)

\_\_\_\_\_  
(podpis očeta/skrbnika)